

# 一般財団法人 日本医療秘書学会 研修会

## 研修会のご案内

テーマ

### 研究作法の基本を学ぶ ～口頭発表し、論文を書くために～

今回の研修会は、実務者として「業務の貴重な経験や実践を論文にまとめたい」、「研究してみたい」、しかし「研究の仕方がわからない」「論文の書き方がわからない」、あるいは教員として「学生に研究の指導をしなければならない」などという方々を対象とします。

積極的な学術大会での発表や、論文投稿が出来るスキル習得を目指して、研究に臨み、口頭発表し、論文を作成し投稿するまでの「研究の作法」の基本的知識を学ぶことを目的とします。

講師は、長く医療秘書教育・研究者として、多くの若手研究者を育て、論文指導に定評のある中村健壽先生です。

皆様のご参加をお待ちしております。

1. 日時：~~第1回 2020年1月11日（土）13:00～15:00 終了~~

第2回 2020年11月4日（水）～12月1日（火）

※インターネット配信オンデマンド研修に変更しました。

第3回 2020年12月16日（水）～1月12日（火）

※インターネット配信オンデマンド研修に変更しました。

（第2回をご受講していない方もわかる内容となっています。）

申し込み締切日 2020年12月8日（火）

2. 講師：静岡県立大学名誉教授 中村健壽先生

3. 参加費：学会員：2,000円 非学会員：4,000円 各1回

4. 申込み：本学会ホームページよりお申込みください。

※ 一般の方も歓迎します。是非、お知り合いの方々にもお声掛けください。

【日本医療秘書学会 事務局】

〒134-0084 東京都江戸川区東葛西 6-7-5 滋慶ビル 2F

TEL：03-5675-7077 FAX：03-5675-7078

E-mail：info@mts.jp.org

HP：http://society.mts-jp.org

## 研修内容

実施回	主な内容
1 終了	・研究とは ・研究の種を見つけ、テーマを設定する ・先行研究の重要性 ・文献収集の方法 ・質疑応答
2	・論文とは ・論文の構成の理解
3	・論文の文章表現

一般演題のご発表を考えている方へおすすめの内容です。

講師：なかむら けんじゅ中村 健壽 先生

プロフィール(2019年10月現在)

### 【学歴】

1964年3月 明治大学文学部 卒業

1966年3月 明治大学大学院文学研究科修士課程 修了

1969年3月 明治大学大学院文学研究科博士課程 修了

### 【略歴】

香蘭女子短期大学教授、静岡県立大学短期大学部教授、  
静岡文化芸術大学(現・公立大学法人静岡文化芸術大学)教授 を経て、  
川崎医療福祉大学医療秘書学科教授／大学院医療秘書学専攻主任教授  
その間、日本ビジネス実務学会副会長、日本医療秘書実務学会会長など

### 【現在】

静岡県立大学名誉教授、日本医療秘書実務学会名誉会長

【研究分野】医療秘書研究、秘書研究、ビジネスワーク研究

【主な所属学会】日本医療秘書学会、日本ビジネス実務学会、日本医療秘書実務学会 ほか

### 【主な共著・編著・監修 (論文は除く)】

『医療事務職員のためのコミュニケーション・スキル』(西文社)

『現代医療秘書 ー役割と実務』(西文社)

『医師事務作業補助 ー実務の手引き』(西文社)

『医療従事者のための情報リテラシー』(日経BP社)

『医療秘書概論・実務 医療情報処理学 医療関係法規概論』  
(メヂカルフレンド社/日本医師会)

『説明・提案・説得のワーク ープレゼンテーションの基礎』(西文社)

『ワークで学ぶコミュニケーション・スキル』(西文社)

『ワークで学ぶビジネスマナー』(西文社)

『新しい時代の秘書ビジネス論』(紀伊国屋書店)

『新版 現代秘書の基礎知識』(建帛社)

『秘書学概論』(中央経済社)

『国語表現』(建帛社)

ほか多数