

【質問】 学会員番号が来ていないので一般演題登録ができません。

【回答】 学会入会お申し込み後、登録には2週間程かかりますのでご了承ください。年会費のお振込みが確認できましたら学会員番号が付与されます。ご登録番号がない方は学会員番号に「11」と番号を入れて一般演題のご登録をしてください。学会番号が出来上がりましたら事務局で差し替えを行います。プログラム委員会までに学会員登録（振込等）が完了していることを確認いたします。

【質問】 一般演題の発表をしたいのですが、共同演題者の全員が学会員でなければいけませんか？

【回答】 一般演題の登録は発表者および共同発表者ともに日本医療秘書学会の会員であることが条件です。一般演題の登録前に学会入会申込みをしてください。

【質問】 一般演題の登録をしましたが自動配信メールが届きません。

【回答】 お手数ですが迷惑メールボックスのご確認をお願いいたします。それでもメールが無いようでしたら、事務局（info@mts-jp.org）までお問い合わせください。

【質問】 一般演題登録まで年会費振込が間に合いませんが大丈夫でしょうか。

【回答】 一般演題に登録される方は学会年会費お振込みを11月末までにお済ませください。

【質問】 抄録を送ったのですが、間違いを発見しました。差し替えは可能でしょうか。

【回答】 22日までに差し替えは可能です。お送りいただきました抄録の新しいものをプログラム委員会に提出しますので、それまでにお送りください。ただし、差し替えをした旨、メールでご連絡ください。

【質問】 当日発表者が変更になるかもしれません。よろしいでしょうか。

【回答】ご提出された抄録で抄録集を作成します。12月中旬まででしたら、修正はできますので、事務局にご相談ください。その後は印刷作業にかかりますので、当日口頭でお知らせください。

【質問】一般演題の発表をしますが、動画の提出は必要ですか。

【回答】一般演題の登録は口頭発表のみでWEB発表はなくなりました。動画の提出は必要ございません。

【質問】当日使用のPPTや発表報告を送ったのですが、間違いを発見しました。差し替えは可能でしょうか。

【回答】2月9日まで差し替えは可能です。それまでにお送りください。ただし、差し替えをした旨、メールでご連絡ください。